

京师馆讯

北京师范大学图书馆

(2007年第1期 总第47期)

2007年1月30日

本期要目

- ✚ 馆领导班子换届
- ✚ 承办北京地区高校图书馆工作总结会
- ✚ 台湾大学图书馆林光美馆长到访
- ✚ 北京大学图书馆戴龙基馆长讲座
- ✚ 实习感悟

新一届领导班子成立

2006年12月8日,刘利馆长主持召开全馆职工大会,樊秀萍副校长代表学校出席了会议,党委组织部部长许燕到会宣布图书馆新一届领导班子的任命:“经2006年11月30日党委组织部研究决定:同意图书馆党总支换届选举结果,由刘利、李晓娟、马伟峦、李林、朱小林、吴英梅、纪高飞七位同志组成图书馆总支委员会,任命刘利担任图书馆总支书记,李晓娟担任图书馆总支副书记。”“任命王琼、王琪、黄燕云3人担任图书馆副馆长。”

北京地区高校图书馆工作总结 暨2007年馆长新春联谊会在我校举办

2006年12月26日由我校图书馆承办的北京地区高校图书馆工作总结暨2007年馆长新春联谊会成功召开。会议由北京高校图工委副主任兼秘书长杨栋梁教授主持。我校副校长樊秀萍出席并致欢迎词。致辞的嘉宾还有教育部高教司教学条件处李晓明处长、北京市教委高教处徐宝力处长,全国高校图工委领导以及中国图书馆学会领导。北京高校图工委副主任、北京高教会图书馆工作研究会理事长胡越做工作报告。杨东梁和胡越分别宣布了2005-2006年度北京高校优秀图书馆工作者获奖者名单以及北京高校图书馆优秀学术论著奖获奖名单。我校图书馆祁思妍老师获得了优秀工作者和优秀学术论著两个奖项。图书馆相关产品企业做了产品介绍。北京高校图书馆还演出了精彩的文艺节目。

北京地区高等学校图书馆工作委员会(以下简称北京高校图工委)成立于1983年6月,是国家教委(教育部)领导的全国高等学校图书情报工作委员会的下属机构,由北京市高等教育局(市教委)具体领导。其主要任务是调查北京高校图书馆的情况,协助市教委研究制订发展规划;开展业务活动,组织馆际协作;培训干部和组织经验交流;编辑出版反映北京高校图书情报工作的刊物。我校图书馆是工作委员会的执行机构成员。

北京地区高校图书馆工作总结大会每年一届,由各图书馆轮流承办。今年由我校图书馆承办,在我校图书馆的精心组织下,在学校相关部门的全力配合下,取得了圆满的成功。我馆精心排练的女声小合唱也获得一致好评。(纪高飞)

党建之窗

简讯

★刘利、李晓娟被聘为我校邓小平理论与“三个代表”重要思想研究中心的专家成员（2006年11月10日）

★于静、李林分别获我校党委宣传部组织的“科学发展观与和谐校园建设”主题征文二等奖和三等奖（2006年11月22日）

★2007年1月11-12日，刘利、李晓娟、王琼、王琪、黄燕云参加了由我校党委组织部组织的以“增强领导力，建设高素质的干部队伍”为主题的中层干部培训班。

★2007年1月，办公室支部申请的“基层党支部做好定期轮岗党员思想工作的创新工作方式研究”获得我校党委组织部的批准。资助经费：5000元。主持人：王琪。课题组成员：史尚元、糜凯、张玲。项目执行期：一年。

★2007年1月29日下午，图书馆总支组织召开了我馆民主党派和党外高级知识分子座谈会，在会上大家就图书馆的建设问题提出了许多宝贵的建议和意见，对图书馆今后的发展起到了很好的推动作用。

交流与合作

台湾大学图书馆林光美馆长授聘我校图书馆顾问

2006年12月13日，北京师范大学授予林光美馆长图书馆顾问仪式暨学术报告会在图书馆隆重举行。仪式由图书馆馆长刘利主持，樊秀萍副校长代表学校向林馆长颁发了聘书并进行讲话。樊校长向林馆长慨然应允担任我校图书馆顾问并进行学术报告表示衷心感谢。她表示，北京师范大学图书馆正在进行新馆建设，希望林馆长能够常来我校做客，对我校的新馆建设、图书馆管理等各方面工作给予更多的指导，使我校图书馆事业获得更好的发展。

台湾大学图书馆馆长林光美教授多年从事图书馆管理，在图书馆行政、图书馆建筑、馆藏发展、文献服务等方面造诣精深。林馆长不仅是资深的图书馆学专家，而且在文化设施建筑和装饰装修等方面也有颇深的造诣，她曾亲自主持台湾大学图书馆建筑工程的筹划与协调工作，为创建台大新馆立下了汗马功劳，深获各方肯定。林馆长在图书馆的建筑与设计方面研究独到，先后被台湾中兴大学、华梵大学、高雄大学和行政院公务人力发展中心等13家单位已经落成和正在筹建的图书馆聘任为评审委员或顾问，是近年来海峡两岸图书馆建筑领域首屈一指的专家。目前，台湾大学图书馆成为图书馆新馆建设的佼好范例，在台湾地区乃至大陆及东南亚地区都有很大的影响。

林馆长在台湾图书馆界乃至欧美华人图书馆界享有崇高声誉，她经常应邀来大陆考察并开展学术交流，对推动两岸图书馆界的交流做出了重要贡献。目前，林馆长受聘为北京大学图书馆顾问、中国图书馆学会高校图书馆分会资源建设委员会顾问。

授聘仪式后，林光美馆长应邀做了题为“我见新馆，层层筑起”的专题讲座，详细介绍了台湾大学图书馆新馆的建设和发展情况，以她多年来丰富的理论研究和具体实践高度概括和总结了图书馆馆舍建设的经验，特别指出新馆建设中值得注意的问题，并针对大家提出的问题进行了认真解答。与会者一致认为，林馆长的专题报告内容丰富，生动具体，对我馆的新馆建设极具启示和借鉴作用。

我校基建处副处长何代晟和总工程师牛季平、广东设计院的相关人员、图书馆的主要领导、图书馆各部门主任及部分业务骨干、北京邮电大学图书馆馆长、中国人民大学图书馆馆长也参加了此次聘任仪式和学术报告会。（张玲）



樊秀萍副校长代表学校

向林光美馆长（右）颁发聘书

斯坦福大学图书馆张甲教授授聘我馆顾问

2006年12月22日，美国斯坦福大学图书馆张甲博士授聘北京师范大学图书馆顾问仪式在我馆一层会议室举行。张甲博士现为美国专业图书馆学会技术标准委员会成员，从2001年至今他担任斯坦福大学图书馆系统部系统软件研发工作。1988年以来在国内外国际会议及专业刊物上发表有关数据库开发及服务、图书馆自动化、数据和计算机编码标准等方面的论文。曾参加国内第一代图书馆自动化系统的开发，长期研究图书馆自动化系统的发展趋势并为国内一些图书馆系统选型提出了很好的建议。张甲博士定期回国或组织留美学学者讲学交流，为推动我国图书馆的发展做出了努力。授聘仪式后，张甲教授为我馆做了有关当前数字图书馆发展趋势的学术报告，介绍了国外数字图书馆的成果和技术。

北京大学图书馆戴龙基馆长来我馆讲座

2007年1月10日，北京大学图书馆戴龙基馆长应邀到我馆进行学术讲座。戴馆长详细介绍了北大图书馆近年来的发展情况，特别是数字化建设、管理及服务等方面的情况，戴馆长在讲座中特别强调：“要办好图书馆最重要的是理念。一流的图书馆要有一流的管理和服务。一切工作都要以读者的需求为前提，要做到书籍的科学布局，资源的严格管理。图书管理员都要有良好的工作态度和高度的敬业精神。……一流的图书资源，一流的环境，一流的管理，这是我们的梦想和为之努力的方向。”讲座中戴馆长对我馆今后的业务工作、数

数字化建设、管理及服务等提出了非常好的建议。讲座后戴龙基馆长与刘利馆长就两馆合作等事宜进行了友好会谈。

学习与借鉴：由台湾大学图书馆与中国图书馆学会联合举办的“海峡两岸大学图书馆建筑演讲会”于2006年11月25日至12月4日在台湾大学举办。大陆高校图书馆及建筑界有关专家近30人赴台参加会议，台湾方面图书馆学与建筑学有关专家近200人参加了会议。专家们就图书馆建筑理念，图书馆建筑格局、功能布局、人文景观等专题做了精彩讲座，与会人员进行热烈研讨。会议安排大陆代表团参观了台湾大学、中国文化大学、交通大学、中兴大学、逢甲大学、暨南大学、嘉义大学、高雄大学、成功大学等高校图书馆。我馆王琪参加了此次学术会议。

◀ 数字图书馆建设成就 ▶

民国电子图书数据库成功发布

数字化部于2006年11月底成功发布了“北京师范大学图书馆馆藏民国图书库”。该数据库收录馆藏已完成加工、质检合适的民国电子图书（1911-1949年），目前约有5500册电子图书。

读者可以按题名、作者和出版社为入口检索，在检索结果中点击“全文”可以浏览该书全文（先下载插件后阅读），全文限制在校园网IP范围内，其它信息不受限制；点击“馆藏”可以查看其馆藏信息；鼠标放在书名上或直接点击书名则可以看到此书的出版社、出版年、索书号、说明等其它书目信息；

“民国图书库”为方便读者使用还设置了分类导航，学科范围包括总部、哲学、社会科学、自然科学、文学、史地等。分类的原则：按《中国图书十进分类法》取一级、二级分类，如果没有书或书极少则没有相关类目，其中教育、中国文学、传记细分至三级类目。

“民国图书库”是一个成功的实验性的发布项目，将“高等学校中英文图书数字化国际合作计划”（CADAL）项目与“书刊查询”（OPAC）整合起来——即将全文、馆藏整合到一个界面，大大方便了读者使用。（数字化部 吴英梅）

工作纵览

“读者宣传月”内容丰富，形式多样

为了使广大师生更有效地利用图书馆的各种文献信息资源，更好地了解图书馆的各种服务功能，更多地参与图书馆的建设与发展，全方位地展示数字图书馆的建设成果，我馆于11月1日—11月30日举办2006年度“读者宣传月”系列活动。本次宣传月主题为“有效利用数字图书馆”。宣传月中组织了多种形式的宣传和服务活动。

主要活动包括：（一）举办如何利用图书馆、如何利用电子资源，以及专业数据库使用等专题讲座；（二）组织专家讲座，内容包括：郑欣淼的“故宫与故宫学”、朱苏斩的“戏仿作品的法律保护”等；（三）举办破损图书展览，警示读者爱护书籍；（四）举办“假如我是

图书馆员……”网上征文活动；（五）举办大型优秀学术图书展；（六）举办读者座谈会征求读者对图书馆工作的意见、建议，进行图书馆服务能力调查和读者利用图书馆情况调查；（七）在校报举办图书馆宣传专版；（八）组织党员设立义务咨询台解答读者问题。

宣传月中的活动内容丰富，形式多样，安排有序，读者踊跃参与，

北京师范大学图书馆秋季学术书展

——图书馆“读者宣传月”系列活动之一

为了配合我馆举办的读者宣传月活动，我馆与2006年11月16日到11月20日在四季厅组织了一场大型秋季学术书展。

现货选书的方式由于其直观、到书迅速等优点，受到读者的欢迎，近几年发展也很快。作为我校图书馆读者宣传月活动的一部分，图书馆精心组织了此次大型学术书展。参加书展的单位有包括中国图书进出口（集团）总公司图书文献部、中国图书进出口（集团）总公司市场营销部、中国教育图书进出口公司、北京中科进出口公司、中国科技资料进出口总公司北京分公司、北京师范大学出版社、法律出版社中国法律图书有限公司、高等教育出版社、科学出版社、人民教育出版社、商务印书馆涵芬楼书店、全国美术出版社联合发行集团、北京新华书店首都发行所有限公司网上书店、北京第三极书局有限公司、北京九章图书有限公司、厦门外图台湾书店有限公司、中国出版对外贸易总公司书刊进口部、元照智胜出版集团等在内的近20家出版社和书商。参展图书品种超过1万余种，涉及大陆出版的中文书、港台图书及国外原版图书。此类大规模、高质量的书展不仅在我校是第一次，在首都其他高校中也不多见，因而在校内外产生了良好的影响。

爱护图书从我作起

——图书馆“读者宣传月”系列活动之一

我馆是拥有百年历史，三百余万册的书刊馆藏。书刊传承着人类的知识与文明，是人类进步的阶梯。同时，一代代读者的阅读历史更彰显出书刊的品位和价值。随着时间的流逝，图书馆的图书难免会留下岁月的痕迹，但同时也留下了某些不文明的印迹。尤其是近几年来，物质条件的改善以及生活水准的提高，独生子女生活习惯的养成等因素，致使食品、饮料等造成的书刊污损情况日趋严重。据不完全统计，我馆图书借阅处每天处理3-5起图书污损事件，每年被损图书可达千余册，严重损坏不能再流通的达300余册。在这些不文明的印迹中，有的在不经意时将图书污损，有的随意批注、圈点、“到此一游”，更有甚者将书“开天窗”，使许多珍贵的图书失去应有的价值，更剥夺了广大读者的阅读权力。这不仅是公德问题，更表现出某些人灵魂深处的“自私”行为。为此，作为“读者宣传月”的系列活动之一，图书馆于2006年11月1日--30日举办“爱护图书从我作起”图书馆破损图书展览，将一些不和谐的音符公诸于众，让这些不文明的行为受到应有的谴责。

这次展览选择了百余册有代表性的污、损图书，展览分为三个部分：**第一部分 妥善存放 让图书远离污染**——主要展出油污、水污损坏图书。其主要目的是希望每一位读者珍爱图书，让图书远离水、油等污染源，延长图书的流通寿命！许多同学在宿舍中将图书与食品、饮料摆放在一起，有些同学在书包中随身携带零食、饮料，有些同学喜欢边吃东西边读书……这些行为致使图书水污、油污现象非常严重。轻度水渍、油渍的图书虽能勉强流通，可让人感觉很不舒服，许多图书更是因此无法流通。为了方便读者使用，针对已污染图

书，图书馆采取补充购买措施。对于不能补充购买的图书，只能造成知识的缺憾。**第二部分 文明借阅 避免批注、圈点图书**——主要展出读者批注、圈画、填写答案、记事损坏的图书。旨在提醒大家严于律己，做一个文明读者，避免批注、涂抹图书，避免乱写乱画现象发生，对书中内容进行批注、圈点是最常见的阅读恶习，有的读者将书当成了记事本、便条、练习本。这个阅读习惯一旦发生在图书馆的书籍上，在看似给自己带来“方便”的同时，不但影响了其他读者的利用，更是对完好图书的严重破坏，甚至是对他人阅读权力的侵犯。**第三部分 遵守公德 杜绝撕、抠图书**——主要展出被“抠心”、“撕面”、“开天窗”的图书。为提醒读者，图书馆的书刊是宝贵的国家财产，是广大读者学习资料的便捷来源，任何人无权据为己有。因此，请广大读者加强自律，并监督身边的读者，防止撕书、抠书等不文明行为的发生，图书馆的书刊拒绝“残缺之美”！经常有读者把自己所需的页面内容直接撕下来据为己有；一本印刷精美的图书有时会被某些读者恶意撕去数页；一些图谱、文字对照的书籍，借出之后归还时就只剩下文字页……这些行为使图书馆的珍贵书籍变成了废品，一些珍稀书籍在图书馆中也绝了种，使图书馆的藏书体系受到破坏，更给广大读者的阅读带来不便。本次展览在结束语部分向广大读者倡议：爱护图书，从我做起，从现在做起！让我们争做文明读者，自觉抵制不文明的行为，共同建设好我们的学习环境，保护好我们自己的学习资源！

在破损图书展出期间，许多读者驻足观看，并在读者留言簿上留下了肺腑之言：“这样的书展览很新颖，更加震撼人的心灵，我在回想我过去的一切，幸而，我没有这样的劣迹！但我依然感到悲哀！通过这里，我们有必要审视自己的道德和良知！己所不欲，勿施于人！别把公家的当成自家的！”“爱护图书光荣，损坏图书可耻”。

有读者表达对污损图书行为的愤慨之情——“非要用书的眼泪来唤醒人们对它的爱护吗？！”“好可怜的书啊！被撕的书最惨；这种人最没爱心，让我想起了将硫酸泼向动物的那种人！”。“目不忍视，对书真正的占有是吸取其中的思想精神。”信息学院的一位研究生写道：“对北师大出了这种没有道德的同学，我感到十分羞愧，他们忘记了‘学为人师，行为世范’的校训，撕掉了图书，就等于丢失了道德，即使学了一些知识，那有什么用？师大人就应是有道德的楷模！”文学院03级的一位读者留言说：“75%的残书都是与中文专业有关的，比如《史记》、《诗经》、《红楼梦》诗赏析等，文学院学生的素质亟待提高哦！”。“喜书者惜书，书者，德之载体也，惜书者惜德，损书者不谓缺德而可乎？！”

有的读者永远记住了自己犯过的划线错误被处罚过的教训，认识到：“书是人类进步的阶梯，珍惜和好好利用公共财产。”教育学院的一读者看过书展后写道：“羞愧！本人也曾经在书上做笔记画重点，现在看到这个书展，真是无地自容，以后一定改过自新，也希望大家一起来爱惜图书！”

有读者写下倡议性的留言——“书，学习教育之根本，保护爱护书籍，人人有责。”“我爱图书，我会全力保护好图书，做一个文明的大学生。”

政治学院的一位读者以自己的实际感受写下有号召力的语言：“虽有诗云：‘书非借不能读也。’但‘既借之，则爱之’。视之如此，岂有自毁之理？我每借书，必用牛皮纸包起来，小心翼翼，生怕弄坏，因为这是宝贵的财富，希望大家都爱护图书，就像爱护我们自己，尤其是珍贵的古籍。想必每个人都不想做自惭之人吧？行动起来！”“带走知识，留下公德！”

也有读者从管理角度提出建议，希望图书馆加大监管力度，增设复印设备，降低复印成本、方便读者利用等，来减少对图书的损坏。

总之，这次“爱护图书，从我做起”的展览，通过破损图书的“哭泣”让读者认识到从小事做起，爱护图书是每个读者的义务和责任。（文献借阅部 祁思妍）

ALEPH 系统新服务

图书到期忘还，是读者常犯的错误，往往导致超期罚款。为此，图书馆提出了及时提醒读者还书的措施，系统在现用图书馆集成系统 ALEPG 500 上设计了‘将到期图书提醒服务’，服务方式是：读者在自己的个人信息中留下 Email 地址，系统在图书将到期时提前 5 天通过 E-mail 给读者发提醒信，列出读者将到期图书的书名、著者、到期日等具体信息，及时提醒读者按期还书。本服务自 2006 年 12 月开始试运行以来，受到了广大读者的一致欢迎，有读者来信说：“多谢多谢。实在很感动啊，没有想到我们图书馆还有这么人性化的服务。我一定按时把书归还。祝：每天好心情。”（系统技术部 贾西兰）

校园一卡通图书馆读者管理系统认证工作初见成效

校园一卡通的实行是我校实现数字化校园管理的重要步骤，图书馆的读者管理系统是学校数字化校园工程中的一部分。为配合学校一卡通工作的开展，我馆严格按照学校的时间安排，成功而有序地实现了校园一卡通图书馆读者管理系统的转换和认证工作。

自 2006 年 9 月 11 日开始进行学生读者一卡通管理的自动转换后，我校的博士生、硕士生、本科生和部分留学生 2 万余读者成功地运用一卡通顺利进入图书馆，在不间断运行的情况下，读者持一卡通享受到了图书馆的各项服务。

2006 年 10 月 12 日，图书馆向全校教师发出《图书馆关于教职工开通“校园卡”借阅功能暨更换借阅证的通知》，自 2006 年 10 月 20 日至 2007 年 1 月 20 日期间，集中为全校教职工更换读者借阅证。到目前为止，共有 578 名教职工顺利更换了图书证。同时，为新进校的 118 名教师和博士后（在没有数据信息的情况下）录入信息，及时开通图书馆各项服务功能。

借助更换教师图书证的有利时机，对读者数据库的信息进一步完善，补充了 Email 地址和电话等联系方式，为图书馆实现更深层次和更完备的读者服务工作奠定了基础。在对原有 VPN 用户重新认证的同时，对没有申请 VPN 服务的教师，尤其是工作在教学和科研一线的教师宣传 VPN 服务的特点，为有需求的教师及时开通了 VPN 服务。

此外，为了防止国有资产的流失，敦促教职工清理陈年欠书，图书馆还开展了一系列活动，以配合更换图书证工作，如在更换期间免除教师过期罚款，还制定了遗失图书的临时赔书、赔款规定。还回基本库图书 60 余册，赔书、赔款 10 余册。

按学校人事处统计，在职教师 3700 余人，退休教师 1700 余人。因此，教师图书证的更换工作任重道远，还需要大量的工作和更长时间的努力。（文献借阅部 孙进秋）

缓解书库压力 调整馆舍布局

为缓解图书馆书库空间紧张的局面，我馆对部分阅览室的馆藏布局进行调整，将原四层 A 区阅览室用于扩展库本库紧张的空间，这样四层整个楼层都设置为库本阅览室藏书区域。工具书阅览室（原二层 B 区）迁至西区学生公寓 A、B 座中间一层。新书阅览室由四层 A 区迁至二层 B 区，原新书阅览室所藏首都图书馆图书并入三层理科阅览室，原工具书阅览室所藏教育部获奖图书不作调整，并入新书阅览室管理。新扩展的库本书库便于库本图书上架，便于为读者取书。（祁思妍）

专家讲座

- 11月17日晚，校图书馆主办的专家讲座邀请中华人民共和国文化部副部长、故宫博物院院长郑欣淼教授在英东学术会堂做了题为“故宫与故宫学”的专题讲座。本场讲座是校图书馆在本学期举办的第五场（2006年度的第十五场）专家讲座，420名师生参加了此次活动，我校党委副书记郑萼作为嘉宾主持了整场讲座，图书馆长刘利、副馆长王琼、馆长助理王琪也全程参加了本场讲座。郑欣淼教授首先从故宫、紫禁城、故宫博物院和故宫学的概念向在座的老师和同学简单明了地介绍了故宫，让大家对故宫有了更深刻的了解。随后，郑教授从故宫的蕴含及其意义、故宫的藏品、应运而生的故宫学、故宫学的研究现状四个方面对讲座“故宫与故宫学”进行了深刻阐释。郑教授的演讲和对同学们问题的解答，让大家对故宫有了更深入的认识、对故宫学有了更全面的了解、对中国古代文化更增加了一份热爱，是一堂十分难得的、高水平的中国文化教育课。
- 11月23日晚，校图书馆主办的专家讲座邀请北京大学法学院院长、博士生导师朱苏力教授在图书馆五层报告厅做了题为“戏仿作品的法律保护——由《一个馒头引发的血案》谈起”的专题讲座。本场讲座是校图书馆在本学期举办的第六场（2006年度的第十六场）专家讲座，200名师生参加了此次活动，我校法学院院长赵秉志教授作为嘉宾主持了本场讲座。朱苏力教授由曾在网络上备受关注的《一个馒头引发的血案》入手，从消费者权益保护的角度，剖析了中国戏仿作品的现状，随后他旁征博引了大量的中外文学作品、影视作品，以通俗易懂的论述向同学们介绍了戏仿作品的由来、保护及由此引发的法律诉讼事件。朱苏力教授的演讲和答问分析透彻、论证有力、风趣幽默，对法律事件的分析思维缜密，细致入微，极大地开阔了师生的视野，不仅为青年学子提供了法学研究的新视角、新方法，也将中国当代的社会文化发展展现于青年学子面前，赢得全场听众无数次掌声。
- 12月25日晚，著名诗人汪国真先生应邀在英东学术会堂做了题为“风雨兼程——我的创作道路”的讲座。此次讲座由我校图书馆和经济与管理研究院合作举办。上个世纪90年代初，汪国真第一本诗集《年青的潮》引起轰动，风靡全国，掀起了“汪国真热”。汪国真的诗率真、乐观、上口，富有格言特色。1993年起，汪国真研习书法，后开始研究国画。2001年开始涉足音乐领域，完成了唐诗宋词300余首的谱曲。在讲座上，汪国真为大家介绍了他的书法、绘画和音乐作品。汪国真用自己的曲谱演绎唐诗宋词，情感意境融于优美的音乐旋律之中。讲到兴致处，汪国真还为大家吟唱了一曲《凉州词》。汪国真的讲演内容广泛，诗书画乐，精彩纷呈。汪国真先生与现场观众互动答问，更是掌声笑声不断。

李晓西教授担当此次讲座的嘉宾主持。他在点评时说：汪先生的诗越听越动情，乐越听越好听，书越看越潇洒，画越看意越深。李教授并借助汪先生的诗句概括两句：各类艺术相通相联，和谐的名字叫相联；中华优秀文化世代永远，幸福的名字叫永远。

（办公室 张玲）

实习感悟

黄婧：不知不觉间，已经十二月末了，随着新年的即将到来，我们又一年的新同事在馆里各部门的轮训到了尾声。实在想不到原本以为会很慢长的四个月会过得如此之快。回想报道之初，自己还是个刚走出校园的学生，稚气未脱、对慵懒的校园生活恋恋不舍的同时，对眼前将要到来的新工作与新生活也充满了新鲜与好奇。对于我来说，尽管是回到了自己母校的图书馆，然而在这四个月的时间中，耳濡目染馆里各位领导和老师们对工作的勤勤恳恳、兢兢业业，着实让我体会到了很多作为学生所体会不到的感受。通过轮训，不仅更为深入地了解了全馆各部门的工作职责和内容，对高校图书馆的馆员工作有了进一步的理解和认识，同时在与馆领导和老师们的工作交流中，也学到了很多宝贵的东西，不论是知识或是经验，对于我们来说都是弥足珍贵的。整个轮训下来，着实受益匪浅。◆四个月前，正值新学期开学，新员工报到。按照馆里安排，在培训结束后，我和所有新来的同事一样，拿着手里的轮训安排表，奔赴实习的第一个部门——**参考咨询部**。翻开当时记下的日记，依然能回想起那时的心情——兴奋、紧张、不安、忐忑，“参考咨询部好多工作都要经验呢，不知道会让我做些什么，更不知道我能否胜任”，心里颇有些心虚地就来到部主任茹海涛老师面前了。听老师介绍部门里的工作内容和对我的要求后，马上开始了自己的第一份工作——整理读者培训资料。竟是如此容易的一件事，然而整理的第一份资料就弄错了。极小的事情，却提醒了我，做任何事情都马虎不得，在图书馆工作更需要十足的细致与耐心，这在后来的工作中越发显得明显和重要。在报刊阅览室整架、作新到刊登到、上架，第一次真实地感受图书馆最重要的书报刊管理方面的工作；在电子阅览室跟着黄老师作定题检索，对馆内各类型电子资源和系统平台有了初步的接触；协助崔老师、宫老师解答电子阅览室读者咨询，更是感受颇多。由于新学期开学，好多新生对馆内电子资源的使用都不十分熟悉，经常要与读者进行沟通和交流，帮助读者解决一些问题。能用自己所学来帮助读者是一件非常快乐的事情，当听到学生开心地说“谢谢老师”时，更增添了份成就感与自豪感。◆在参考咨询部整两个星期的实习过程中，尽自己所能工作和学习，感觉到了工作的充实与乐趣所在。参考咨询部是深入开发图书馆各类型资源、为读者提供深层服务的部门，既需要对馆藏文献及电子信息资源有一定的了解和把握，同时更需要通过与读者进行密切的沟通和交流来了解其需求所在。作为一个新员工，深知自己还有太多的新内容需要学习，唯有严格要求自己，不断加强对自己业务能力和所需知识的补充和完善，才能进一步体会这其中更为深刻的工作内涵，才能逐步实现更为有价值的工作意义。◆实习的第二站是**古籍部**。作为情报学专业出身的我，在这里彻彻底底成了门外汉。古籍文献编目以及相关各种工作的专业性，让我觉得神秘；部门各位老师深厚的古文与历史的学术功底，更让我敬佩。在与两位杨老师的交谈中，了解到每编一条书目，都要至少阅读书的序和跋，以确定具体而明确的书目信息，有时老师为了确定一条书目，经常要花费不少时间去明确信息，信息越明确，自然越便于读者的检索和使用。在这里又让我认识到一点，图书馆很多工作都需要较强的责任心，在后来的工作中也越来越发现，图书馆的“良心活”很多，要提高工作质量与服务质量，对图书馆员来说，具有高度的责任心是非常重要的一个方面。◆实习的第三站，仍然在二楼，是古籍部对面的**科技信息中心**。这里主要有两方面工作内容，一是科技查新，二是馆际互借与文献传递。可以说这里是图书馆的读者服务走出馆外的重要出口。如今的图书馆早已不受学校围墙的局限，各高校系统内部及系统间都在努力共享着彼此的资源与服务。尽最大能力满足读者的需求，是各大图书馆都在努力追求的目标。在科技信息中心，任老师把给读者换馆际互借证的任务交给

了我。每天都有读者来换证、还证，在工作中很快就对我们馆的馆际互借服务有了初步的了解。我们馆一共与三十七所高校建立了馆际互借关系，拥有 362 个馆际互借证。读者们对于馆际互借证的需求还是挺多的，在尽量满足读者需求的同时，也会偶尔出现暂时无证可借的情况，看到读者露出遗憾的表情，真是有些为他们着急。在科技信息中心印象最深的就是任老师经常挂在嘴边的“一站式服务”。读者来到馆里，有问题需要咨询，要尽能力帮助他解决，尽量做到让读者满意，这一点从读者的角度来看是非常重要的，也真正体现了换位思考的价值。在参考咨询部和科技信息中心实习的时候，都有老师强调服务的意识或服务的主动性，这也是自己今后在工作中需要注意培养的重要方面。◆来到实习的第四个部门——**系统技术部**已经是“十一”长假过后了。这里是图书馆的计算机网络系统大管家，拥有保障全馆网络和电子资源正常运行的很多我叫不上名字的大型服务器，对技术要求也比较高。贾老师交给我一本我们馆“十五”“211 工程”数字图书馆项目的投标文件，通过仔细阅读，对整个服务器系统的架构体系有了大致的了解，但其间的复杂性对于没有多少网络知识作为基础的我来说，却不是一时半会就能明白的。系统技术部的老师们还担负着全馆上下各台计算机的系统维护工作，由于在上学时也会经常尽力帮同学解决一下机器上的小毛病，深知这是一个非常需要耐性的工作，因为很多内容都是重复性的，需要时间，更需要耐心。在那仅一个星期的时间，就多次会碰到有馆内老师或到馆的同学把出问题的机器送过来进行咨询或维修，每次都会看到各位老师非常耐心地应对和解决问题，心里佩服不已。图书馆系统技术部的很多工作都是保障性的，要保障全馆及到馆读者的计算机、网络等系统的正常运行，需要具备较深技术的同时，更要特别的耐性，理解了系统部的工作，也更理解了部门里各位老师的辛苦。◆在系统技术部实习的最后一天早上，分馆的曾姗老师特意来到系统部告诉我，星期一直接去主楼六层找郑老师。曾老师经常要在各资料室间来回跑，所以在办公室的时间很少，她是担心我星期一又找不到她了。在**分馆**实习时，先在主楼的几个资料室帮各室老师简单解决一下电脑出现的问题，后来几天就主要在外语系资料室了。在那刚好赶上新到一批俄文书及俄语相关的图书近 200 本，需要核实馆藏记录。在与各资料室的老师们交谈的过程中也了解到分馆各资料室工作的一些特点。分馆联结着总馆与各学科之间的关系，同时各室的老师们也担负着协调各学科、院系所与总馆之间关于订书、购书、读者服务等各类事情，工作内容多，同时也比较辛苦。作为学生看到的只是老师们坐在前台管理借阅或浏览，而背后老师们还要做诸如向读者征求购书意见，与总馆在采购图书、调拨图书等工作中进行沟通等很多事情。分馆是总馆深入和细化读者服务的纽带，同时对于高校馆来说更是支撑总馆为各学科发展建设辅助科研与教学的重要力量。◆接下来一个星期，又回到了馆里。实习的部门是**数字化部**。在数字化部，首先做的就是听老师们介绍部门的工作内容。从雷老师到部门里的每位老师，都亲自耐心地给我们详细地解释和说明部门内的各项具体的工作内容以及各自所担负的研究项目情况。根据雷老师的安排，前三天主要在学位论文室，做贴标工作，后两天完成民国时期书目数据的校对。在学位论文室，跟着方老师和杜老师学做贴标时，第一次知道了“2 厘米”标准。如此摆在架上，美观的同时也便于读者查找，更加理解了图书馆工作的细致入微。数字化部是图书馆实现数字化的重要力量。数字图书馆的建设是网络时代各大图书馆都非常重视的建设项目，要实现最大限度的数字资源共享，数字图书馆的建设与相关服务的发展已经成为大势所趋，在图书馆事业的发展中占据着举足轻重的地位。◆实习期间，总觉得时间过得非常快，因为每个星期都会接触到新鲜的人和工作内容。转眼已是十月末，怀着对办公室的好奇开始了在**办公室**的实习。在这里主要完成对钥匙的工作，趁此机会也熟悉了整个馆里各室的布局。每次试钥匙时，都要时不时地翻看钥匙板后那张简易的地图，现在馆里各室的分布已经了然于胸，很是熟悉了。在办公室实习的一个星期，感觉办公室就像是图书馆后勤保障的大管家，要掌管各种大大小小琐碎、繁杂的事情，要为整个图书馆各部门的良好运转服务，真的需要非常的耐心和细心，办公室各位老师的辛苦也可想

而知。◆在办公室实习的最后一天，刚好赶上工具书阅览室搬家，这是来到馆里后第一次参加这样大型的“搬家行动”。当时与李晓娟老师一组，一起搬书打捆。李老师动作熟练，打捆很快，我打捆的功夫却实在是需要好好练一下才行。那天基本上全馆的老师们都参加了这个不小的工程，大家团结协作，互帮互助，忙活了一天，直到晚上下班，仍有好多老师在加班加点。书搬走后，到新地点还要拆包上架，虽然没有参与其中，其中的辛苦也能想象。经过全馆上下的齐心协力，工具书阅览室很快就恢复了使用，保证了读者们的正常阅览需求。

◆接下来要实习的部门是实习期最长的部门——**文献建设部**，由于部门大，工作内容多，在这里要实习一个月的时间。向黄老师报到后，星期一直接来到了附件加工室。首先做的是贴书标，然后在亢老师的指导下学着在系统上为每本书加上馆藏记录，以待图书的进一步调拨。这是到馆实习以来第一次接触 Aleph 500 系统，刚上手时说紧张真是一点也不过分，因为太怕出错。不过亢老师总是鼓励我们，“该做就做，做慢些，别着急，错了再改回来”。由于刚开始业务实在不熟练，总会有这样那样的错误出现，亢老师在最后准备调拨图书的时候，就帮我们把最后一道关，及时为我们指出问题和错误。经过几天的时间，熟练了系统，问题和错误也逐渐少了。这一周的锻炼为后来在很多工作中继续使用 Aleph 500 系统打下了基础。

◆由于实习的时候刚好赶上书展活动，因此在文献建设部做了很多书商数据的清理、查重以及快速编目的工作，同时经过各位老师耐心详细的讲解，进一步深入到系统中编目模块的使用，对系统又熟悉了不少。虽说在文献建设部实习了一个月，却觉得时间过得特别快。由于每天都有很多书要做，为了能让读者们更快地看到新书，部门里的老师们经常要加班。在西编的时候，每天即使下了班，组里老师们也都还在辛苦工作，经常在很晚还会看见中编的办公室亮着灯。文献建设部是馆里非常重要的业务部门，同时工作量也是比较大的，老师们每天不辞辛苦，为的正是能让更多的读者看到更多的新书，这样的工作精神和工作责任心值得我们敬佩，更值得我们学习。

◆实习的最后一站是——**文献借阅部**，实习时间是三个星期。第一周在中文借阅处还书借书。别看只需扫个条形码，可是需要格外的细心。为了避免出错，孙老师让我们先从较简单的还书做起。可有的时候还书的读者一多起来，还真是容易出错误，但是一错就麻烦了。经过三天的时候，总算有了点细心的劲，给读者借书也格外小心谨慎了。第二周在库本阅览室跑条找书。祁老师首先给我们详细介绍了书库的排架情况，由于馆舍空间有限，如果对排架不熟悉，很可能就找不到书。刚开始做的时候，真是感觉累，整整一层都是库本书库，有的时候为了找一本书要跑一大圈，可是库本的老师们都笑称，“习惯就好了”，“可以锻炼身体”，为了能让读者们读到所需的书，老师们每天都要在整层书库中奔波。第三周在新书阅览室清点教育部获奖图书。又听傅老师介绍所承担的一些工作，包括推荐新书等很多内容，越发感受到在图书馆工作需要强烈的责任心和主动性。尽管有很多工作的展开都不是岗位职责范围内的，但只要是有益于读者，有益于图书馆资源有效利用的工作，就都去积极地完成和实现，累点苦点，老师并无怨言。

◆不仅是在新书阅览室，在馆内各大部门，都有很多老师值得我们敬佩和学习。在我们实习的时候，馆里的每位老师都对我们爱护有加，对我们提出的一些甚至于幼稚的问题也会认真地作以解答。同时在自己工作非常繁忙的时候，也愿意抽出宝贵的时间来教给我们知识，并把自己多年来总结的工作经验以及很多做人的道理毫无保留地传授给我们。这些对我们来说都是最珍贵的无价之宝，其中的感激之情无语言表。同时作为图书馆的一员，真心为自己能够工作在这样温暖的大家庭中而高兴，也更要珍惜这来之不易的工作机会。从大家身上，我看到作为一名合格的图书馆员绝非简单，需要的不仅是知识，那份对工作的热情，责任心，不怕吃苦不怕受累以及勇于开拓创新的精神等等，太多太多是需要我们慢慢体会和磨练的。一路从本科上学到硕士，一直没有脱离本行的我，对自己将要面临的工作充满着热情，同时也在时刻冷静思考着自己尚存的差距。深知自己的实际业务水平与能力还无从谈起，作为刚离校参加工作的新员工，努力学习专业知识，加强自身的业务水平，尤其是向老师们学习对待工作积极主动的态

度和一丝不苟的责任心是摆在面前的最重要的事情，同时也是需要自己一直做下去的事情。唯有严格要求自己，踏踏实实地学习，积极主动地工作，深入发掘工作的内涵与价值，最大限度地发挥自己的作用与能力，才能实现为读者提供更满意服务的目的，才能实现做一名合格图书馆员的目标。在今后的工作中，我将会用自己的行动来努力实现自己的目标与价值。

贾继斌：首先感谢馆领导给我们这些新员工一次轮训的机会，真是不轮不知道，一轮就明白了。原来图书馆不是我们想象的那样简单、轻松，而且是一个庞大的、复杂的、精细的工作。轮训过程使我了解了图书馆的工作性质和特点，为我今后的工作奠定了基础。在轮训期间，得到了老师们的悉心指导，在此表示衷心的感谢！◆2006年9月1日，馆领导给我们召开了培训大会。李书记首先介绍了图书馆的发展状况，让我们对图书馆有了初步的了解，然后要我们树立四个意识，加快角色转变，这四个意识分别是：服务意识、一流意识、岗位意识和创新意识，并提出希望：团结协作奋进，营造和谐氛围；思想业务科研，三者齐头并进；发挥青年作用，勇挑工作重担！这几句简单的话语，让我找到了自己的定位。随后是王主任的讲话，介绍了图书馆的历史，主要是对我们这些新员工提出轮训要求：遵守制度，按表轮训，服从安排，虚心学习，认真总结。这20字方针，让我明白了自己的责任和要求。接下来就是刘馆长的讲话，我印象最深的就是：“图书馆是我们立身的地方，立身的场所，要保持旺盛的学习热情和饱满的工作激情！”这话给了我精神上的鼓舞。最后是各部门主任分别介绍各部门的情况和特点，为我们接下来的轮岗实习做好了铺垫。◆第一站就是分馆管理部，曾老师非常热情地接待了我。我记得曾老师在介绍中说分馆管理部有四个基本组成：教育分馆、继续教育分馆、九个文科资料中心和七个理科资料中心。当时我只感觉数有点多而已，可实地参观后，知道了分馆的地域之大，馆藏之丰富！我在教育分馆实习有两周的时间，曾老师那爽朗的性格、朱老师和蔼可亲的态度、教育分馆老师们那和谐的工作氛围深深地打动了。看着那一排排的书架，书架上摆满了不同版本的教育和心理书籍，我感觉特别亲切！再看看室内孜孜不倦阅读的读者，这种景象我特别感动，更有一种责任感，心里想一定给他们提供更好的服务，充分利用我们的资源，让他们获取知识，汲取精神营养，使他们能更好的发展。在这里，我第一次看到了图书馆的每一本上都有特殊的标记，从朱老师那里学到了图书的分类、上架、倒架等新的专业知识，我特别羡慕这里的老师，只要提起书号，她们能很快地找到书所在的位置，看来这需要一定的专业知识和经验的积累才能达到的。◆第二站是文献借阅部。祁老师把我带到了文献借阅处，介绍给了张老师和孙老师。张老师带领我熟悉了各个排架，大概知道哪类书在什么位置，以便告诉借书的人。随后孙老师安排张老师教我如何在电脑上使用借书程序，张老师一步一步地演示给我看后，我就开始上机工作了，心里有种新奇感和成就感。那天借书的学生特别多，一个接一个，串流不息，刷条码、消磁，不断重复着，让我感受到了老师们的辛苦。在这里我还了解了借阅请求和光盘的使用。随后，我又到了外文阅览室、新书阅览室实习，我在新书阅览室时间较长，一周的时间。傅老师介绍这里主要的工作后，对我提出了要求。由于在分馆干过，有一定的基础，工作很快就进入了状态。但不同的是新书进量大，要上书、排架、倒架，劳动量大，要求有一定的体力支持。同时，傅老师教我如何做新书推荐。在阅览室的后面，几个小本深深地吸引了我，我仔细拜读，有学生提的建议，接着就是老师的反馈意见，尤其学生感谢老师的话语让人感动。这里老师细致入微的工作让我难忘。◆第三站是文献建设部，在这里的时间最长，四周的时间。黄老师给我们每人一张培训表，仔细一看，那么详细、具体，看来黄老师已经做好了精心安排。部门就有九个：中文采访、中文编目、加工与调拨、西文采访、西文编目、西刊采访、中刊采访、中刊编目、西刊合订回溯。每一项都有具体联系的老师。我第一项是中文期刊，找吴老师和侯老师报到，那天正好是10月8日，十一假后的第一天，屋里

放了好几口袋的杂志。拆包、校对、盖章、贴条码、统计数目，看到老师们娴熟的动作，令人感叹！10月12日到了西刊，这里的工作跟中刊有些类似，不同的是刘老师的电脑里，有很多数据库，听了刘老师的讲解，深知图书馆资源的丰富。因刘老师那里没事，就提前一天到了马老师那里，这样就有3天时间在中文采访。这又是一个新的项目，最大的一个特点是能在机上操作。王老师的认真指导，使我很快地学会了做单册，一车又一车的书做好了，我们把这些书送到编目和附件加工，很有一种成就感。这里的书像河水，源源不断。10月19日该轮到中文编目了，由于附件加工需要人手，我就去了杨老师那里。这里的环境如书的海洋，周围存放的都是我在采访时做的复本和库本。杨老师教我找架、配书、贴书标，一干就是四天，连去亢老师那里的时间也挤在这儿了，这里确实需要人来帮忙。找架、配书、贴书标、调拨一条龙服务，忙得不可开交。其他的部门也都缩短了时间，像西文采访、西文编目、中文编目等大概了解后，又回到了附件加工。这一次，因工作熟练而生巧，给杨老师提了一个很好的建议——转单上能及时标上架号，这样就避免了拿着转单看流水批次去架上找书，节省了人力和时间。随着时间的推移，在亢老师的帮助下，我已掌握了整个加工过程：配书、馆藏、贴标签、调拨。原来我们所利用的每本书刊都要经过如此细致繁琐的过程！◆第四站是参考咨询部。我正赶上工具阅览室搬家，先打包，对号上架，随后拆包，整架，每一次干完后都是一双黑黑的手，那些磨破的手套还历历在目。我见证了新工具阅览室诞生的整个过程，凝聚了很多老师的辛勤劳动。这让我更加了解了图书馆的工作特点，尤其打包那天，所有的领导、工作人员一起参与，尤其领导们打包的技术极佳，让人佩服！记得我那排架，还是在王馆长的帮助下完成的呢。那工作场面、那工作热情，就像在成熟的田地里收割庄稼一样，一片丰收的喜悦，让人难忘！电子阅览室是一座宝库，那里有用不完的资源。茹老师、黄老师的授课，把学员们带进了那神秘的电子资源库里，去领略和使用这个信息化时代带来的便利。我不由感叹图书馆电子化进程之快，也感到来自科技发展、时代进步所带给我的挑战！◆第五站是数字化部。雷老师非常耐心细致地给我介绍数字化部的总体情况，然后她让每一位老师给我详细地介绍了数字化部的工作，最后我跟着郝老师做获奖论文在网上的提交工作。我感受最深的是各位老师扎实的专业技术，这里是数字图书馆建设基地，承担馆藏资源的整合与协调，网上特色资源的整合及导航，正好与电子阅览室遥相呼应，这里成了信息的源头，真正的幕后英雄。◆最后一站是办公室，在这里实习时间虽短，但目睹了这里工作的重要性。这里是领导进行科学决策的参谋和助手，担负着承上启下的重任，工作千头万绪。“电话铃声”一响，就预示着一个新任务的到来。我这才算是深切地领会了“工作的枢纽、领导的助手、信息的渠道、服务的窗口”这句凝练办公室工作核心话语的具体含义。◆总之，图书馆的工作是一份平凡却不简单的工作，在读者方便快捷地利用每一本书和每一个电子资源的背后都凝结了馆内各个部门的通力协作和辛勤劳动。这里，对我来讲是一片崭新的天地，我感受到了馆领导团结协作、无私奉献的精神，我看到了老师们辛勤耕耘的身影，我很受感动和鼓舞，我会更加努力，多学习图书馆专业知识，尽快熟悉馆藏资源，提高英语水平，掌握信息技术，更好地去发挥图书馆的作用，为读者提供更好的服务。

林 颖：2006年4月我正式到馆工作，9月新学期开学后我和其他馆内新进员工开始轮岗实习。这段时间里，在领导的关心和同事的支持帮助下，使我熟悉了我校图书馆的机构组成、服务内容和流程；业务水平得到了锻炼和提高；也进一步理解和践行了“学为人范，行为世范”的校训，这些收获为今后的工作打下了良好的基础。下面对这段时间的工作和思想总结如下：**一、工作总结：**轮岗实习过程中，我基本上参与了图书馆各主要部门的日常工作，由于工作需要，我也承担了一些馆内临时任务。在各部门老师的悉心指导下，使我对图书馆的工作有了直接的认识，把读书期间所学的理论知识和科研成果联系到了我馆的实际工

作。具体而言，实习期间我参与的主要工作如下：1、3月到馆后，我首先参与了参考咨询部的信息检索网络课程自测功能的开发，这个功能的开发便于学生能够快速有效地测试自己对这门课程的学习成果。2、随后我主要在系统部熟悉日常工作，同时也参与了一些培训中心的工作。在此期间，我主要完成了OPAC方式的批查重系统开发。3、新学期开学后，作为一名新入校员工，我首先参加学校的岗前培训。作为一名外校毕业生，学校的岗前培训使我对师大和我即将开展的工作有了更深的认识。4、由于馆内临时任务的安排，我的轮岗实习只到了文献建设部的中文采编、系统部和参考咨询部，其中由于专业和临时工作的性质在系统部的时间比较长。尽管我没能和其他新进员工一样完整地我的实习安排，但是这些部门的工作都让我受益匪浅。尤其是中文采编岗位的实习，通过中文采访、编目、附件加工等工作使我更直观地了解了图书馆的专业工作。在参考咨询部，我了解电子阅览室以及期刊阅览室的日常工作：电子阅览室机器管理、期刊排架等，学习定题服务。在此期间还协助完成一项教育学硕士研究生开题的中文相关文献收集。5、负责图书馆触摸屏介绍系统开发。通过这次开发，我不但掌握了新的工作技能，还借此对图书馆的机构设置、服务内容等有了充分的了解。6、参与图书馆新主页的程序开发。我的主要任务是为新主页负责小组作好技术支持工作，运用各种信息技术来更好地建设图书馆主页，为师生提供更好的网络服务和指引。

二、思想总结：经过在馆内的轮岗和实习，我不但熟悉了图书馆的工作性质和 workflow，锻炼了业务水平，做到理论联系实际，同时，实际工作的体会，加深了我对图书馆工作重要意义的理解，与各位老师的接触，也让我看到了作为北师大图书馆人所应具有的工作态度和工作热情。下面是我的思想收获和总结：1、爱岗敬业。图书馆是教学科研的文献保障，在信息时代，更是具有举足轻重的地位。只有理解岗位的重要性，才能敬业和乐业，轮岗实习让我真切地体验到了图书馆工作的作用和意义，增强了我的职业自豪感和荣誉感。2、“一切为了读者”的服务思想和奉献精神。实习过程中，我馆人员为师生热情耐心的服务给我留下了深刻的印象。图书馆工作特点决定了作为一个图书馆馆员，不但需要专业知识，同时又要要有细致的服务态度。前者可以在读书阶段学习和准备，而后者则需要在工作中不断培养和提高。因此，我确定了自己“大处着眼，小处着手”的工作方针，事无无论大小，认真对待每一项工作，尽心尽力的完成。3、团队精神。图书馆各部门各环节相互配合相互支撑的工作流程决定了图书馆工作既分工又协作的特点，所以，要想成为一个合格的图书馆馆员，必须具有高度的团队精神，不但能够正确定位自己在团队中所处的角色，同时也能够明确与其他人员的合作方式与内容，只有这样，才能够完成图书馆的职能，为师生提供高效的服务。4、提高自身水平，加强业务学习。图书馆是一个古老而又年轻的公共服务机构，在人类文明发展进程中起过重要的推动作用。在科学技术飞速发展的今天，图书馆的技术设备和体制也在不断发展进步，所以，要有与时俱进的学习精神，不断充实提高自己的业务水平，为读者提供更高品质的服务。**三、结语：**各部门轮岗实习，我熟悉我馆的机构和服务流程，各位老师高超的业务水平和细致的服务热情也让我受益匪浅。当今时代，在“科教兴国”的政策引导下，我校在飞速发展，这对图书馆的信息文献保障功能提出了更高的要求和挑战。同时，日新月异的科学技术，特别是信息技术和数字化技术也为提高图书馆的服务质量提供了先进的技术手段，使图书馆这一古老的学术机构面临着前所未有的发展机遇。为迎接挑战、把握机遇，图书馆的工作将会更加繁重，对图书馆工作者也提出了更高的要求，为此，我将虚心向其他老师学习，努力提高业务水平和服务意识，学以致用积极工作，为我校图书馆建设作出贡献。

李永明：为了让新员工更好地了解图书馆，提高实际工作技能，图书馆精心组织了新员工的岗前轮训。在实习期间，我也得到了各部门老师热情、细致的指导。在此，首先对馆

领导周密的安排以及各部门老师的帮助表示衷心感谢！◆岗前轮训对我来说是一个十分宝贵的学习机会。这四个月的实习经历，不仅让我了解了图书馆的部门工作和业务流程，而且让我对图书馆工作和生活有了最直接也是最真切的体验。下面，我就将向馆领导和各位老师汇报一下自己轮岗期间的一些认识和感受：

一、思考与认识：1、图书馆功能的实现有赖于各业务部门相互协作，紧密配合。随着时代的发展需要和科技的进步，现代的图书馆早已突破了传统实体文献的“收藏—借阅”的简单模式，日益成为功能强大的信息和资源中心，并形成了一整套紧密联系的工作流程，包括对传统的或虚拟的文献信息资源进行收集、整理、存贮、传播、研究、开发等。其中的每一个过程的实现都需要相关专业的业务部门来完成。我馆虽然是高校图书馆，但也同样具有现代图书馆的普遍特征。以我馆为例，办公室是馆领导的参谋、助手，同时也担负着上传下达、日常事务处理的“联络员”和“协调员”职责；文献建设部是文献资源建设的核心部门，采、编、加工、流通一条龙；文献借阅部则直接面对读者，实现图书馆最基本的功能和服务；特藏部主要负责古文献的收藏，保管，建设，开发等；数字化部主要负责馆藏资源的数字化加工和建设；而系统部则是图书馆网络正常运转的技术保障；如此等等。以上各业务部门虽然“术业有专攻”，各具特色，但都隶属于图书馆这个有机的整体。因此，图书馆和各业务部门之间是一种整体与部分的关系，只有各业务部门之间通力协作，相互配合，才能实现图书馆这一整体系统的正常运转。

2、继续加强研究型高校图书馆的建设，强化我馆高校图书馆的特色。我馆作为高校图书馆，与公共图书馆相比，又具有自身的特色。高校图书馆首先要满足高校教师的教学科研以及在校学生的学习和研究所需，是高校教学、科研得以实现的资源保障。这就决定了高校图书馆的发展必须要和高校教学、科研以及学科建设密切联系起来。在师大求学的六年中，我有幸亲眼目睹了师大图书馆在文献资源建设和信息化建设方面所取得的巨大成绩。例如，我馆所创立的“总馆—分馆”的经营和管理模式，不仅有效整合了全校的文献资源，而且在更高层次上加强了分馆与我校各院系师生以及各学科的联系；在馆里设立学科馆员一职，也是加强图书馆与广大师生联系的一个重要举措；另外，我馆不断加大资金投入，先后购进了一批世界级高水平的数据库，有效地弥补了传统纸本文献的不足，为我校师生的科研构建了坚实的基础。而以上每一项成就的取得，都需要做大量的工作。通过前一阶段的实习，我更深深感受到了师大图书馆人的创新智慧为此所付出的辛劳。北师大“十五”发展规划纲要已明确提出了要将我校建设成为综合性、有特色、研究型的世界知名大学，这无疑对师大图书馆的服务能力提出了更高的要求。我坚信，在馆领导和全体馆员的共同努力下，我馆一定能在创建高水平的研究型高校图书馆的过程中取得更大的成绩。

二、体验与感受：1、团结、奉献、进取——师大图书馆员的精神风貌。我先后在图书馆九个部门轮训，给我的感觉是，每一个部门都其乐融融，大家在生活上互相关心、照顾，在工作中相互配合，这种团结友好的氛围，给我留下了深刻的印象。在轮岗实习期间，我也有幸认识了师大图书馆的很多老师：有的老师虽然身体不适，仍坚持上班，并无丝毫怨言；有的老师，虽然已临近退休，仍然在不断接受、学习新的知识和技术，争取在工作上更上一层楼；有的老师在办理退休前一天，仍然兢兢业业，坚持站完最后一班岗。他们这种团结进取、乐于奉献的精神风貌让我也深受感染。特别是在工具书库打包搬迁的过程中，馆长、书记、各部部主任和广大馆员齐上阵，大家相互鼓励、密切配合，虽然劳动很繁重，但我并没有感到丝毫的疲劳。身处图书馆的大家庭，让我时刻能强烈感受到一种久违的集体主义精神，是那么温暖而又有力量。

2、认真负责、耐心细致——做好图书馆工作的基本态度。认真负责的态度，是我们做好一切工作的基本保证，对于图书馆工作而言，更是如此。图书馆工作内容多而杂，有很多工作看似简单，实际上要真正做好是非常不容易的。例如，图书编目，既是揭示图书信息和特征的重要工具，也是读者检索和图书馆工作人员排架的基本依据，虽然编目工作具有枯燥、单调和公式化、程序化的特征，也一定要保证每一条信息的准确性，来不得半点马虎，否则就会给读者检索图书造

成很大的麻烦。图书的排架也是图书馆最基本的工作，但如果稍有不慎，将图书插错架，这些图书也就湮没于茫茫书海，再找起来无异于大海捞针。对于选购书目的查重同样也是非常枯燥的工作，同样要求认真负责、耐心细致的态度，稍有不慎，就会出现漏检或重复，而一旦出错，就会给我馆图书的采购和文献建设造成一定的不良影响。另外，我真切感受到，图书馆工作不仅环节较多，而且很多工作流程都环环相扣，紧密相连，哪一个环节做不好，无疑会影响下一环节工作的正常开展。在轮岗实习期间，很多老师都对我谆谆告诫，我也看到很多老师在工作上一丝不苟、不厌其烦，所有这一切，都让我深刻体会到图书馆工作中保持认真负责、耐心细致态度有多么重要。

三、反观与期许：1、尽快完成角色转换，树立服务意识。作为高校图书馆，我馆的一个重要职能是为广大师生的教学、科研和学习提供服务。我在师大求学过程中对此深有体会。师大图书馆丰富的馆藏文献资源为我的学习和研究提供了极大便利；图书馆工作人员和蔼可亲的态度让我如沐春风。因此，我在向图书馆提出求职申请时，就开始自觉地树立为师大广大师生服务的精神。不过，尽管我有一定的思想准备，但要真正在思想和意识上完成从读者（图书馆服务的享受者）向图书馆员（图书馆服务的提供者）转变，仍有一段过程要走。我仍要不断努力，以图书馆的前辈为榜样，尽快完成角色转变，坚定全心全意为师生和读者服务的精神，并将之贯穿到自己的实际工作中。

2、不断学习，在实际工作中完善自己的知识结构，提高工作技能。图书馆是一个庞大的知识库，而图书馆的每一个部门都需要有相应的专业知识作为支撑，诸如图书馆学、情报学、文献学、管理学、计算机和网络等等。在轮岗实习的过程中，我一方面对各部门老师的学科素养十分钦佩，另一方面也发现自己在知识结构和工作经验上的不足。虽然要精通各种学科是一个“高贵的梦”，但多掌握一些与业务相关的学科知识，无疑会促进自己的工作。在今后的工作中，我一定要在具体实践中扩充、完善自己的知识结构，多多向各位老师求教，以更好地完成图书馆的工作。

四、结语：立足岗位，踏实工作，用心感受工作的快乐：我六岁向学，读完博士，已近而立之年。在师大图书馆，我开始了自己的职业生涯，也开始在工作中体会到了其中的滋味。我认为，不管身处何种岗位，只要踏实工作，就一定能做出成绩，体现自身的价值，感受到工作的快乐。记得在参考咨询部实习期间，茹老师安排我给学生做一个讲座，我做了精心准备，结果取得了不错的效果，有一些本科生和研究生和到现在仍和我保持经常性的联系。能为年轻的学弟学妹提供一些指导和帮助，我也感到非常满足。还有，在文献建设部附件加工室贴书标时，看到一本本书被贴上鲜艳的书标，码放整齐，是那么的帅气，一种成就感不禁油然而生。当时便忍不住感叹：原来，快乐是那么简单！是啊，快乐是简单的，但需要我们端正心态，敞开心灵去感受她。

刘一楠：结束了为期四个月的轮岗实习，坐在属于自己的办公桌前回忆这四个月的种种，颇有一番滋味在心头。这短短的四个月，让我从一名学生成长为一位老师，开始了人生的一段新的旅程。

◆**转变服务态度、理清工作脉络：**在师大上学的这七个年头里，我一直是被服务群体中的一员。因为一直被精心地呵护着，所以从未体会这背后需要老师们多少辛劳的付出。06年的8月，我走进了图书馆这个大家庭，从此我开始学会体味“我为人人”的真正含义。

◆**轮岗实习的第一站就到了文献借阅部。**因为天天人来人往、络绎不绝，所以是个热闹、令人开心的地方。又因为是第一个工作岗位，对它的新奇感也就最强烈。这个部门的最大特点就是直接面向读者，与读者的互动最直接。读者的问题经常会超过这个部门的工作范围，所以在刚开始的几天内真的让我感到力不从心，有时也会在心里埋怨一些读者的无理要求。可是渐渐地，受到部门中老师的耳濡目染，我开始意识到自我角色的转变，意识到自己不再是那个可以把所有问题抛向老师的学生，而应该变成一位能解决问题的老师。渐渐地，服务于他人的意识开始萌芽了。

◆在随后的两周，我来到了参考咨询部。在

这个部门里，既要解决广大师生的电子资源的使用问题又有针对个别群体的定题服务业务。在接触这些工作的同时，我开始对图书馆工作的范畴有了新的认识，打破了图书馆只和图书打交道的旧观念与错误意识。◆数字化与系统技术部，是在背后默默付出努力，支持并推动图书馆事业发展的两个部门。在实习期间，由于专业的限制，并未介入很深入的工作。可是看着各位老师付出全力的工作态度，也给我自己注入了一股强劲的力量，决心要努力不懈地工作。分馆管理部，是让我敬佩的一个部门。每一个分馆的工作人员并不多，但是每个人要承担的工作量与责任却不小。每一个分馆好比一座小型图书馆，对本专业教师及学生的帮助更大。科技信息中心，是教育部认定的理工类教育部部级科技查新工作站。工作站以百年师大丰厚的文化积淀为依托，拥有丰富的文献信息资源和专业数据库，为提高科学技术原创性研究的质量与水平而不懈努力着。除此之外，为加强馆际交流，充分实现资源共享，这个部门还提供文献传递与馆际互借服务，大大方便了读者对本馆未有资源的使用。◆**培养岗位职责意识：**文献建设部是我最后实习的部门，也是实习时间最长的部门。经过这个部门所有岗位的冶炼，我才了解到一本新书从“采”到最后的上架是多么的不容易。整个部门的各项工作好比一条流水线，缺一不可，一个人的失责可能导致前面所有人的努力都将白费。就是这样的—个工作氛围，让我对自身岗位职责有了新的认识。◆岗位职责意识的增强，让我对图书馆的工作也有了更深入的了解。图书馆的工作远不是“借”与“还”那么简单，在这背后需要我们大家辛劳的汗水与全身心的投入。现在的我对自己的工作怀揣着一颗敬佩的心，是我们的工作让更多的读者在自身的学术领域有了更长足的发展，是我们的工作让广大师生更自在地遨游在知识的海洋。我希望变成众多推动图书馆事业发展动力中的一股力量，用我的责任心、耐心、细心和无私的爱心为读者服务。

史尚元：秋去冬来，转眼间度过了为期十五周的轮岗实习，也完成了我从学生到工作人员的角色转变。轮岗期间我依次在办公室、文献建设部、数字化部、系统部、分馆管理部、科技查新中心、文献借阅部、参考咨询部和特藏部进行了实习，所到岗位的每一位老师都认真讲解了各个岗位的工作内容，耐心进行了辅导，使我对图书馆各个岗位的工作有了细致的了解。各位老师的平易近人与对待工作的尽职尽责以及对新员工的殷切希望给我留下了深刻的映像。我深深被各位老师的优秀品质感动着，也决心要在工作中向各位老师学习。学习他们对待工作的尽职尽责，学习他们对待学生的细致入微，学习他们对待事业的热爱。◆在实习期间，我认真地完成各部门交给的实习任务，虚心地向各位老师学习，努力培养专业技能，尽可能地将所学的专业知识运用到实践中，专业素质得到了极大的提高。同时，通过切身体验图书馆的工作、与老师交流，我加深了对图书馆、图书馆事业、图书馆职业的认识。在此总结之际，我不说所看到的我们馆海量的信息资源，不说在各个岗位上所完成的工作，我只想结合工作体会提出—些的设想，更希望得到各位老师的斧正。第一，图书馆应该不仅仅只提供书本借阅、电子资源或文献传递等服务，更应该依托自身资源提供更加深层次的服务，向—些知名咨询公司靠拢，如兰德公司，学习他们的经验，盘活图书馆资源，向政府、企事业单位以及个人提供咨询服务，发展其在咨询界的地位。提升图书馆在社会活动中的影响力，重塑图书馆形象。第二，能否通过多种方式聘用—些专家、学者来做某—学科的咨询馆员，对读者的借阅进行有针对性地指导，使读者循序渐进地掌握其想要了解的知识。第三，通过运用先进技术减少纯体力劳动的工作岗位。比如图书借还实现读者自助，节省的人力物力用来改善目前的服务状况，提供—些新的服务或者开创—些新工作。使图书馆能够对现有资源进行加工利用。比如可以根据读者的借阅信息来勾画其知识结构，对其进行指导使其完善自己的知识结构，另—方面可以根据读者知识结构给其进行职业能力鉴定，让其就业更有针对性。第四，给读者提供—个物理的或虚拟的交流平台，让读者可以对某—本书或—篇文

章发表评论，写读后感，进而进行交流和讨论。交流和讨论过程中必将形成新的知识，这对我们图书馆来说是一笔投资小而收益大的财富。开发、利用好这笔财富是我们图书馆义不容辞的职责。◆最后，感谢轮岗期间各位老师无私的教诲与帮助，我会在今后的工作中尽职尽责，不辜负各位老师的期望。

夏凡：2006年8月，我结束了18年的学习生涯带着憧憬和忐忑的心情来到北京师范大学图书馆工作。转眼间三个多月的轮岗实习期即将过去，回想自己这段时间的经历与收获，我深深的感到在我今后的发展中，图书馆给予我的是一笔多么宝贵的人生经历！◆轮岗期间我依次在特藏部、数字化部、系统技术部、科技信息中心、分馆管理部、办公室、文献建设部、文献借阅部、参考咨询部实习。实习情况如下：在数字化部，我了解了各位老师在工作中的不同分工。各位老师向我们耐心讲解了她们的工作内容，让我了解了图书馆主页维护、数字资源建设、新数据库的开发、学位论文的加工整理以及数字资源导航等工作，也让我第一次把课本上的有关数字图书馆和数字资源建设等理论知识和实际工作联系起来。在孙博阳老师的指导下，我参与了学校学位论文全文格式转换中的数据核对工作，在工作中我认真完成孙老师分配给我的各项具体任务，并帮助工会的老师分发我们新员工的工会会员卡。这些工作让我了解了我们馆学位论文提交及各种数据处理的具体流程，并进一步熟练了各种计算机操作，这些对我以后的工作实践有很大的帮助。通过对数字化部的各项工作和我们馆主页的了解，也让我看到了师大图书馆与武汉大学图书馆的一些不同，比如师大的学位论文采用学科代码的方法进行分类是师大图书馆的一个创新，为其他图书馆解决学位论文分类难的问题提供了一个很好的借鉴。◆在特藏部，我在杨健、杨玉芬老师的指导下，了解了古籍编目的业务流程，把上学期间文献学课程中学到的版本鉴定常识以及编目课中的编目知识结合起来，掌握了古籍编目的一些基本技巧，并帮助他们对CADAL项目扫描的古籍及民国图书进行较对，让我收获良多。在系统技术部轮训期间，由于我们对技术的陌生，并不能在实际工作中减轻部门老师们的工作负担，但却让我们了解到许多图书馆业务流程以外的一些东西。这让我认识到自己的不足，今后应该不断学习，充实自己。◆文献资源建设部是我们图书馆核心业务部门之一，因此我在实习中更加用心。通过四周的实习，我了解了图书的采访、编目、附件加工调拨这一整套流程。在各个小部门实习中，我在老师们的指导下不仅熟悉了中外文图书验收、查重、分类、编目、贴条形码及书标、粘防盗磁条、盖章；中外文期刊的采访、编目、记到等业务工作，而且积极与这里的老师们交流心得，讨论了我的大学及研究生生活、图书馆学专业的发展现状、图书馆事业的现状与前景以及我们未来的打算等，这使我提高了对图书馆学专业的认识、加深了对图书馆事业发展现状的了解，更加坚定了我投身于图书馆事业的决心。◆办公室是图书馆的业务工作最繁杂的部门，在王琪老师和糜凯老师的指导下，我从最基础的核对全馆钥匙的工作做起，熟悉了办公室工作的流程。期间正值海淀区人大代表选举工作的开展，我在协助老师们开展这项工作的同时也对全馆整体情况有了一个初步的感性认识。在工作中，我和其他老师及新进的同事合作，共同解决工作中的难题，分担工作中的任务，让我感受到友谊的重要和合作的成效。各位老师的亲切关怀和积极指导也让我感受到图书馆大家庭的温暖。我也在轮训期间积极与老师进行交流，并积极承担一些日常的杂务工作，和各位老师的感情也在工作中得到了加深。◆分馆管理部的工作同样比较繁杂，每个图书资料室的老师都要承担很多小而杂的工作。我在分馆实习的部门是外文图书资料室，在潘军老师的指导下，我不仅掌握了分馆工作的技巧和精髓，还让我了解了业务工作以外的很多知识信息，比如有关北京以及学校其他部门的一些信息、作为一个新人如何适应新的工作岗位。这对于我这个刚刚毕业的学生来说无疑是雪中送炭。在科技信息中心，我了解了科技查新老师工作的辛苦，也参与了馆际互借的一些基础工作，这些

在我今后的实际工作中无疑是很好的借鉴。◆在文献借阅部，我依次在出纳台、外文借阅处、库本阅览室、新书阅览室实习。在出纳台，我在孙老师的指导下学习了读者证办理、年度注册、延期、挂失、补办、退证，借书、还书、续借，交纳图书超期罚金等业务，并进行了实际操作。在外文借阅处，我指导读者利用馆藏目录检索图书并练习了图书上架，并向张老师学习破损图书的修补并修补了一些破损图书。在库本阅览室，我对新到的图书进行上架，了解了“跑条”业务工作流程和库本工作的艰辛。在新书阅览室，在傅老师身上，我看到了一名图书馆工作人员的执著和用心，她不遗余力地告诉我如何在工作中规划自己的发展的同时，如何更好地实现自己的价值，不让时光虚度，让我又一次感到了一种特殊的使命感——在图书馆，我不能让自己的职业生涯虚度。◆在参考咨询部，在茹老师的指导下，我对本部门的《文检课》教学及新生入学教育、读者入室教育、电子资源利用培训、专家讲座、特色讲座等读者教育工作以及参考咨询、定题服务、代查代检等读者服务工作都有了比较深的了解，并在黄力老师的指导下对定题服务工作进行了初步的实践。还在期刊阅览室和工具书阅览室进行了期刊工具书上架、整架等实践活动。在实习中，我对比分析了师大图书馆和武汉大学图书馆期刊分类排架的不同方法，使我的理论知识和实践经验都得到了充实。◆在各个部门实习的三个多月里，我学到了很多的东西，也体会到了许多的挫折与快乐。轮岗实习给予我机会的同时，也是挑战。初试锋芒的成功使我激动不已，所经历的挫折和困难让我更加坚强。但我牢记，轮岗实习是一个学习过程。不管是喜还是忧，也不管是经验还是教训，任何一点认识、一个心得、一种感受都是收获。现在我的总结如下，主要有两个方面：一、图书馆的服务理念和图书馆员的职业道德对图书馆的发展至关重要。在文献借阅部的实习中，我站在图书馆服务的前台，才意识到每一个图书馆工作人员始终以热情、积极主动的服务态度为读者提供服务对图书馆生存和可持续发展有多么重要；单调重复的前台工作让一个图书馆员能始终做到微笑服务、耐心解答读者的疑问有多么的不容易。只有图书馆全心全意为读者服务的理念有了，并切实贯彻在实际工作中，图书馆在全校师生心中的地位必定得到更多的认可和提高。在库本阅览室实习过程中，我眼看着许多我校独有的文献资源破损、流失心生很多感慨。我想，全心全意为读者服务这一理念虽然提出很多年，但真正实现却需要我们新老员工的共同努力，坚持不懈贯彻到每一项具体的业务工作中。二、每一位馆内的老师将永远是我工作和生活中的良师益友。在轮训期间，我收获最多的不仅仅是业务工作方面，更主要的是工作在不同部门每一个老师给我的无形中的影响和启发。他们每个人都有自己不同的性格、知识面、工作方法和处世方式，更有我所没有的丰富的工作经验和人生经历。他们都用自己的言传身教给我以影响，扩大了我的知识面、磨练了我的性格，让我很快适应新环境的同时，又一次端正自己的价值观和生活理念，从而更好地规划自己的工作学习。◆经过这三个多月的辛苦与努力，我的轮岗实习生活即将画上一个圆满的句号，带着刚刚经历的成长，我就要真正走入自己的工作岗位。轮岗给予我的重要意义不仅仅是个人转变的经历，还有驻留在我心中的单位领导、同事那份淳朴、真挚的感情。在这样一个和谐、上进的团体中，我相信通过努力一定会不断地提高工作水平、为师大图书馆的发展贡献自己的一份力量！

简评：回顾四个月的轮岗，可谓历历在目。◆我轮岗第一站是科技查新中心。任万玉老师指派我参与馆际互借工作，通过“实战”，我熟悉了馆际互借的全部流程。同时，在老师们的指导帮助下，我了解了科技查新的主要内容和大体步骤，收集整理了去年全年的查新报告。当时正逢国外社科类电子资源免费使用活动，我接待了数十位读者，完成登记程序。第二站，数字化部。我的任务主要是在孙博阳老师的指导下，核对学校学位论文全文格式转换的数据，并实行文件转换。这个工作的性质非常基础，而容易出错，我想办法让数据对比

变得清晰，避免出现遗漏。工作过程中我深深感慨现代图书馆对于先进软件的需求与依赖。希望图书馆投入更多财力购买、开发更可靠、方便的软件资源。◆第三站，办公室。这一周我协助糜老师制作和整理了十多个文档，并接触了图书馆翻录磁带的工作。办公室事多而杂，在这里我锻炼了自己的耐心。◆第四站，分馆。曾珊主任把我派到教育分馆。主要任务是接待读者，熟悉书架。另外还和部门同志一起布置了日本学者所捐书的陈列书架。◆第五站，文献建设部。我沿着黄燕云老师的明确指示，一步步走过了中采、中编、西采、西编、加工调拨、期刊登录等实习阶段。虽然有的阶段过于仓促，还是收获颇多。作为享受了图书馆七年服务的北师大学子，先前的我并不知道一本书在抵达书架之前要经历这么多人的辛劳汗水。◆第六站，古籍部。在杨健老师的带领下，我和李永明去扬州参加了 calis 组织的为期五天的古籍版本鉴定培训。一共聆听了 11 场专家讲座，认真做了笔记。还在会务会安排下参观了扬州古代版刻博物馆，了解了许多先前不知的古代雕版印刷技术的细节。◆第七站，参考咨询部。共两周，第一周主要参加了工具书阅览室搬家后的整架工作，虽然回忆起来有一点辛苦，但是大家伙在一起搭配干活的场面还是颇值得回忆的。第二周，在茹老师安排下，主要参与了电子资源培训、定题服务等。对某一个论题，我收集了几百条相关资源。◆第八站，系统技术部。在这里我“英雄无用武之地”，刚好古籍部有紧急的工作，在领导批准下，我被“借”到古籍部。◆第九站，文献借阅部。这三周时间，我充分体会了图书馆员看似平凡的不平凡。首先是要冷静。在中文借阅的一周，刚由学生转换角色的我，看到学生们排队就着急地加快速度，导致出现未刷上条码而把书借出的事故。如何长期保持对读者的热诚，也是一个非常考验人的问题。我不断提醒自己加强服务意识，耐心对待读者，有时碰到十分没礼貌的学生，还是觉得有些恼火。◆通过轮岗，我了解了图书馆各部门的工作内容。图书馆工作大多是繁琐、枯燥和艰辛的，正是这样枯燥艰辛的经过，造就了呈现在读者面前的完善与丰富。◆通过轮岗，我认识了图书馆大部分老师。老师们亲切可爱，风趣幽默，其积极乐观的人生态度对我有很大的启发。我应该向大家学习，精神百倍地面对工作，轻松快乐地融入生活。同时，轮岗过程中我和新同事们相处融洽，奠定了友谊。◆老师们也认识了我。我身上的缺点与不足已经暴露无遗。首先是天性比较粗心。尽管我已经努力克服，一旦遇到紧张的情况还是会表现出来。另外，由于体质不好，较易生病，轮岗期间不得已请了假，影响了工作，今后更要加强身体锻炼。



在馆工会积极组织和职工的热情参与下，我馆在校工会组织的一系列活动中取得了骄人战绩：

- 在 2006 年 9 月 23 日的登山比赛中获得团体第二名
- 在 2006 年 11 月 27 日至 12 月 1 日的 2006 年“三帆杯”北京师范大学教工乒乓球团体赛竞赛”中晋级丙组
- 在 2007 年 1 月 18、19 日“迎奥运、贺新春”北师大教工棋牌赛中获得升级组（扑克牌）冠军
- 在 2007 年 3 月 8 日的“2007 年迎‘三八’教工女子跳绳团体赛”中获得冠军

主编、编辑：王琪 校对：史尚元